

- Campi Bisenzio •
- Figline Valdarno •
- Firenze (Quartiere4) •
- Incisa Valdarno •
- Reggello •
- Sesto Fiorentino •

IL DECENTRAMENTO GLI UFFICI SI AVVICINANO

Al consueto decentramento attuato ormai stabilmente presso lo sportello attivo, dal settembre 2004, presso la sede del Quartiere 4 a Villa Vogel, e verso il quale sono stati convogliati tutti gli assegnatari (in totale 2236) che abitano nel quartiere, è stato confermato, dati gli ottimi risultati conseguiti nel precedente accertamento, un decentramento "mirato" su alcuni Comuni della Provincia (Sesto Fiorentino, Campi Bisenzio, Figline Valdarno, Reggello ed Incisa Valdarno) destinato ai pensionati.



LA COMUNICAZIONE ED IL COINVOLGIMENTO DELL'UTENTE PRIMARIO INTERLOCUTORE DI CASA S.P.A.

Casa S.p.A., da sempre impegnata per il miglioramento del servizio fornito ai propri utenti, quest'anno ha focalizzato la propria attenzione sull'aspetto della comunicazione: anche partendo dai principi di coinvolgimento e di inclusività propri dello standard AA1000, cui la Società ha scelto di conformare il proprio Bilancio Sociale, a sua volta importante strumento di "rendicontazione partecipata", Casa S.p.A. ha potenziato e perfezionato tutti i canali a sua disposizione.

L'obiettivo è quello di facilitare al massimo la comprensione e le modalità di questo importante adempimento che, se disatteso totalmente o parzialmente od ancora, reso in maniera difforme rispetto alle risultanze fiscali, porta a gravi conseguenze il nucleo assegnatario.



LA LETTERA DI RICHIESTA: PIÙ SEMPLICE ED IMMEDIATA

La lettera di richiesta, personalizzata come di consueto con l'indicazione dei documenti cui far riferimento per la compilazione dell'autodichiarazione e che quindi è opportuno avere con sé al momento dell'appuntamento, è stata resa più agile e concentrata nei suoi contenuti. Si è voluto infatti potenziare l'immediatezza e la chiarezza del messaggio che prioritariamente è diretto ad incentivare la presentazione delle dichiarazioni di persona, ma che vuole anche fornire le più precise informazioni sulle modalità di compilazione e sulle conseguenze della mancata presentazione delle dichiarazioni.

ISTRUZIONE PER LA COMPILAZIONE ED AVVERTENZE

LE ATTIVITÀ INDISPENSABILI

COMPILARE il modulo in ogni sua parte indicando il reddito imponibile nell'apposita casella, lavoro dipendente, pensione, lavoro autonomo ed immobili.

FIRMARE nell'apposito spazio.

ALLEGARE copia fronte-retro del documento di identità valido di chi firma la dichiarazione.

COSA FARE IN CASO DI MODIFICHE DEL NUCLEO FAMILIARE

DIMINUIZIONE del NUMERO DEI COMPONENTI entro il 31.12.2008: indicare nello spazio "Eventuali situazioni particolari" i motivi e l'esatta data di modificazione risultante dagli archivi del Comune.

DECESSO: indicare la data, oltre al reddito di tutto l'anno 2008

CAMBIO RESIDENZA: indicare la data - desumibile dalla ricevuta rilasciata dall'Anagrafe - oltre il reddito di tutto l'anno 2008 ed il nuovo indirizzo del trasferito.

AUMENTO del NUMERO DEI COMPONENTI per matrimonio o nascita: aggiungere i nominativi riportando tutti i dati anagrafici richiesti, il codice fiscale e gli eventuali redditi relativi all'anno 2008.

ALTRI CASI DI AUMENTO: non basta aggiungere il nominativo, ma occorrerà una specifica richiesta da presentare di persona a Casa S.p.A. per la definizione della posizione delle persone componenti il nucleo o ospitate nell'alloggio.

UTILIZZARE LO SPAZIO PER "EVENTUALI SITUAZIONI PARTICOLARI" PER INDICARE:

PRESENZA NEL NUCLEO FAMILIARE DI PERSONE CON INVALIDITÀ SUPERIORE AL 66% E/O HANDI-CAP: indicare gli estremi del certificato rilasciato dalle autorità competenti.

CESSAZIONE DI LAVORO AUTONOMO O D'IMPRESA: indicare la data esatta della cessazione di attività come risultante dal certificato CCIAA, oltre all'indicazione del reddito percepito.

POSSESSO DI IMMOBILI: indicare la natura (es. alloggio, fondo), il titolo (proprietà, usufrutto, ecc.), l'ubicazione e la consistenza (numero vani e superficie), oltre all'indicazione del reddito percepito.



SU INTERNET UN VIDEO INFORMATIVO

Il portale internet di Casa S.p.A., recentemente rinnovato nella grafica e nei contenuti, ospita anche un video informativo, interamente progettato e realizzato da personale e con mezzi della Società, che illustra in maniera semplice ed immediata il "cosa fare" per essere in regola.



UN'INDAGINE SUI SERVIZI DI CASA S.P.A.: UN BREVE QUESTIONARIO

L'operazione di raccolta redditi costituisce da sempre un momento di significativo contatto tra la platea degli utenti e la Società; è quindi il momento migliore per lanciare indagini circa il gradimento per taluni aspetti delle attività di Casa S.p.A.. Quest'anno abbiamo scelto di consultare i nostri assegnatari sui servizi di Casa S.p.A. offerti in tema di comunicazione ed informazione. Intendiamo così verificare l'impegno sempre crescente della nostra Società sul fronte della comunicazione quale strumento di dialogo con gli utenti, tra i nostri principali interlocutori.



CONTROLLI E SANZIONI

Come previsto dalla normativa vigente in materia (D.P.R. 445/2000), ogni autodichiarazione può essere sottoposta a controlli. Casa S.p.A., che da sempre ha effettuato i controlli a campione sulle autodichiarazioni, quest'anno ha attivato una nuova modalità di verifica, in collaborazione con l'Agenzia delle Entrate, che permetterà, tramite l'utilizzo di sistemi informatici, di esaminare la conformità di un ampio campione di dati, con applicazione delle conseguenze di legge in caso di accertata ed inequivocabile difformità.

Anche la mancato od incompleta presentazione della documentazione comporta delle conseguenze come previsto dalla L.R.T. n. 96/96 quali l'applicazione di un canone calcolato nella misura massima prevista, e l'applicazione di una sanzione amministrativa fino ad Euro 1.032,00.



RACCOLTA REDDITI SI CONFERMA IL SISTEMA DEGLI APPUNTAMENTI

Casa S.p.A., in qualità di gestore di edilizia residenziale pubblica per conto dei 33 Comuni del LODE fiorentino è tenuta ad accertare biennialmente la posizione anagrafico reddituale dei nuclei assegnatari. Anche nel 2009, quindi, saranno raccolte le autodichiarazioni relative all'anno 2008 di tutti i nuclei assegnatari di alloggi di erp gestiti da Casa S.p.A., un'operazione corposa che coinvolgerà circa 11.500 famiglie.

Nell'ottica di rendere più agevole l'adempimento agli interessati, ma anche di incentivare la presentazione di persona delle autodichiarazioni usufruendo così dell'assistenza di personale qualificato, Casa S.p.A. ha adottato, ormai da tempo, un modello incentrato su un sistema di appuntamenti prefissati, distribuiti nell'arco dell'anno, secondo un raggruppamento basato sul tipo di reddito percepito; per un'ulteriore agevolazione alla presentazione di persona sono state anche poste in essere forme di decentramento della raccolta (Quartiere 4 del Comune di Firenze, alcuni Comuni della Provincia).

CASA S.p.A. AUTODICHIARAZIONE ANAGRAFICO REDDITUALE n° _____
L.R.T. 96/96 e s.m. art. 28 e 35 art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000

Cod. Alloggio / Assegnatario Indirizzo
IL SOTTOSCRITTO _____ nato a _____ il ____/____/____
residente in _____ via/p.zza _____ Tel. n° _____

- ricevuta adeguata informativa sul trattamento dei dati (art.13 D.Lgs.196/2003) e consentendo ove occorra, per sé e per il proprio nucleo familiare, al trattamento previsto dalla L.R.T. 96/96
- nella consapevolezza delle pene per le dichiarazioni mendaci previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445

DICHIARA CHE
1. La situazione attuale del nucleo familiare e dei suoi singoli componenti gli è direttamente nota.
2. Le persone che abitano l'alloggio, ed i loro redditi, sono quelli indicati, inclusi i coniugi non legalmente separati e non residenti nell'alloggio.
3. L'alloggio è stabilmente abitato dal nucleo assegnatario, non è adibito ad usi illeciti e non è stato ceduto, neppure parzialmente, a terzi.

REDDITI IMPONIBILI ANNO _____

N.	COGNOME E NOME	R.F.	Comune di nascita	Cod. ISTAT	Data di nascita	da lavoro dipendente	da pensione	auton./impr. partecip. Ativ.	da immobili	COD. FISCALE
1					//	-	-	-	-	
2					//	-	-	-	-	
3					//	-	-	-	-	

Eventuali situazioni particolari _____
Firma del dichiarante _____ Data _____
Allega copia documento d'identità _____

LA TEMPISTICA 2009

Anche quest'anno, le richieste saranno inviate, unitamente ai bollettini dell'affitto, in tre diversi gruppi, distinti per tipo di reddito

percepito dalle famiglie, scaglionate nel tempo; i primi contattati saranno i percettori di sola pensione che riceveranno la lettera con il bollettino di febbraio, poi sarà la volta dei lavoratori dipendenti – bollettino di aprile – ed infine i lavoratori autonomi – bollettino di agosto. Il ricevimento si articolerà su tutto l'arco dell'anno, con tempistiche diverse a seconda del luogo di ricevimento. Con la richiesta sarà, come di consueto, inviato il modulo di autodichiarazione già parzialmente precompilato con i dati presenti nell'archivio della Società.

T E M P I S T I C A

1	Invio richieste redditi da pensione	entro 10/02/09 (bollettino 02/09)	
2	Ricevimento redditi da pensione (con decentramento c/o Comuni)		dal 02/03/09 al 28/04/09
3	Invio richiesta redditi da lavoro dipendente	entro 10/04/09 (bollettino 04/09)	
4	Ricevimento redditi da lavoro dipendente		dal 04/05/09 al 13/07/09
5	Invio richiesta redditi lavoratori autonomi		entro 10/08/09 (bollettino 08/09)
6	Ricevimento redditi da lavoro autonomo		dal 09/09/09 al 07/10/09